|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **KURUM BİLGİLERİ**  | **Üst Birim**  | Selçuk Üniversitesi |
| **Birim**  | Bilgi İşlem Daire Başkanlığı |
| **Görevi**  | Bilgisayar Programcısı (Yazılım Personeli) |
| **Üst Yönetici/Yöneticileri**  | Yazılım Geliştirme Şefi/Şube Müdürü/Bilgi İşlem Daire Başkanı |

**Görev Tanımı**

Kurum bünyesinde kullanılan yazılımlar ile ilgili teknik destek sağlamak ve ihtiyaç duyulan yazılımları geliştirmek, test etmek ve gerekli iş ve işlemleri yürütmek.

**Görev ve Sorumluluklar**

1. Üniversitenin ihtiyaç duyduğu yazılımları geliştirmek, teknik destek sağlamak ve kullanıcılara eğitimler vermek,
2. Sistem tasarımına yardımcı olmak, program yazılımı yapmak ve yazılımı geliştirmek,
3. Program özelliklerinin standartlara uygunluğunu gözetmek ve uygun program mantığını tasarlamak,
4. Paket programları işletmek ve programın doğru çalışması için gerekli denetimleri yapmak,
5. İhtiyaç halinde birimlerin kullanacakları web servislerini geliştirmek, teknik destek sağlamak,
6. Yazılım işlerini, belirlenmiş yazılım ekibi ya da doğrudan Şube Müdürü ya da Daire Başkanı ile değerlendirmek, isteklere göre ürünün yazılımının fonksiyonlarının geliştirilmesi ve testlerinin yapmak,
7. T.C. Cumhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm Ofisi Bilgi İletişim Güvenliği Rehberinde belirtilen hususlar çerçevesine uygun şekilde Bilgi İşlem hizmetleri sunmak,
8. Bilgi ve İletişim Güvenliği Denetim Rehberinde belirtilen hususlar göz önüne alınarak, Şube Müdürü ve Daire Başkanı denetiminde ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi çalışmalarını yürütmek,
9. Görevi ile ilgili süreçleri Üniversitemiz Kalite Politikası ve Kalite Yönetim Sistemi çerçevesinde, kalite hedefleri ve prosedürlerine uygun olarak yürütmek,
10. Daire Başkanının verdiği idari görevleri yerine getirmek,
11. Görev tanımında ayrıntılı olarak belirtilen diğer görev ve sorumlulukları yerine getirmektir.